



Republica Moldova

**Agenția Națională pentru Reglementare în Energetică
ANRE**

str. Alexandr Pușkin 52/A, MD 2005 Chișinău, Tel: 022 823 955 anre@anre.md, <http://www.anre.md>

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

HOTĂRÂRE nr. _____

din 2024

mun. Chișinău

Înregistrat:

Ministerul Justiției

nr. _____ din _____

Ministru al Justiției

Veronica MIHAILOV-MORARU

**cu privire la aprobarea Regulamentului privind impunerea
obligațiilor de serviciu public**

În temeiul art. 11, art. 89 alin. (2), art. 90 alin. (2) din Legea nr. 108/2016 cu privire la gazele naturale (Monitorul Oficial al Republicii Moldova 2016, nr. 193-203, art. 415), cu modificările ulterioare Consiliul de administrație al Agenției Naționale pentru Reglementare în Energetică,

HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Regulamentul privind impunerea obligațiilor de serviciu public (se anexează).
2. Prezenta Hotărâre intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Viaceslav UNTILA
Director general

Eugen CARPOV
Director

Violina ȘPAC
Director

Alexei TARAN
Director

Alexandru URSU
Director

Regulamentul privind impunerea obligațiilor de serviciu public

Secțiunea 1 Dispoziții generale

1. Regulamentul privind impunerea obligațiilor de serviciu public (în continuare – *Regulament*) reglementează procedura de selectare în baza unor criterii de eligibilitate, transparente, obiective și nediscriminatorii de către Agenția Națională pentru Reglementare în Energetică (în continuare – *ANRE/Agenția*) a unuia sau mai multor furnizori de gaze naturale în vederea impunerii obligației de serviciu public de furnizare a gazelor naturale anumitor categorii de consumatori finali și de asigurare a furnizării de ultimă opțiune, în conformitate cu art. 89 și 90 din Legea nr. 108/2016 cu privire la gazele naturale (în continuare - *Legea nr. 108/2016*).

2. Prevederile Regulamentului se aplică furnizorilor de gaze naturale care își exprimă interesul și participă la procedura de selectare a furnizorului de serviciu public organizată de ANRE.

Secțiunea 2 Noțiuni și definiții

3. În sensul prezentului Regulament se utilizează termenii definiți în Legea nr. 108/2016 precum și următorii termeni și definiții:

anunț – anunț public privind organizarea procedurii de selectare a furnizorului de serviciu public cu includerea criteriilor prestabilite de eligibilitate, expediat furnizorilor de gaze naturale și publicat pe pagina web oficială a Agenției;

Comisia de selectare (Comisia) - comisie formată în baza Ordinului Directorului general al ANRE care realizează selectarea furnizorului de serviciu public;

furnizor de serviciu public - furnizor căruia Agenția i-a impus obligația de serviciu public de a asigura furnizarea gazelor naturale anumitor categorii de consumatori finali și/sau furnizarea de ultimă opțiune, în conformitate cu art. 89 - 90 din Legea nr. 108/2016;

furnizor candidat - furnizor, care își exprimă interesul și participă la procedura de selectare a furnizorului de serviciu public;

furnizor calificat – furnizor candidat care a fost inclus de Comisie în lista furnizorilor calificați pentru etapa de selectare;

furnizor selectat – furnizor desemnat de Comisie căruia urmează ai fi impusă obligația de serviciu public în limitele teritoriului stabilit de ANRE;

marja furnizorului - cheltuielile operaționale totale anuale ale furnizorului (CF_n), descrise în pct. 9 din Metodologia de calculare, aprobare și aplicare a prețurilor reglementate pentru furnizarea gazelor naturale, aprobată prin Hotărârea ANRE nr. 355/2021, raportate la unități de energie (lei/1000 m³ și lei/MWh). Marja furnizorului nu va depăși nivelul CF_n (lei/1000 m³ și lei/MWh) pentru anul curent a furnizorului cu obligația de serviciu public în vigoare, dar care expiră/se revocă, fapt ce a condiționat inițierea procedurii de selectare a furnizorului de serviciu public.

procedură de selectare – procedură de selecție a furnizorului de serviciu public în baza competiției, organizată de către ANRE, în termenii și condițiile prevăzute de Legea nr. 108/2016 și prezentul Regulament.

Secțiunea 3 Comisia de selectare

4. Selectarea furnizorului de serviciu public este efectuată de către Comisie.
5. Comisia se constituie prin Ordinul Directorului general al ANRE și este formată din 5 membri (inclusiv președintele Comisiei) și un secretar, din cadrul personalului ANRE.
6. Secretarul Comisiei nu are drept de vot, este desemnat în conformitate cu pct. 5 din cadrul departamentului de specialitate al ANRE, fiind responsabil de întocmirea proceselor-verbale și altor acte ale Comisiei de selectare.
7. În Ordinul de constituire al Comisiei, sunt desemnați membrii supleanți din cadrul personalului ANRE, care conform ordinii înlocuiesc membrii titulari în cadrul Comisiei, în cazul imposibilității participării membrului titular.
8. Pentru fiecare obligație de serviciu public ce urmează a fi impusă, poate fi creată una sau mai multe Comisii de selectare separate.
9. Comisia se conduce în activitatea sa de prevederile Regulamentului și este responsabilă de desfășurarea procedurii de selectare și înaintarea către Consiliul de administrație al ANRE a candidaturii furnizorului în raport cu care urmează a fi impuse obligațiile de serviciu public.
10. Lucrările Comisiei sunt convocate și organizate de către președintele Comisiei. În caz de absență a acestuia ședințele se convoacă de un membru al Comisiei propus de președinte.
11. Ședința Comisiei este deliberativă dacă la ea sunt prezenți majoritatea membrilor săi, iar deciziile se adoptă cu cel puțin 3 voturi, prin vot deschis.
12. În cazul în care membrii Comisiei nu sunt de acord cu decizia luată în cadrul ședinței, opinia motivată a acestora va fi reflectată în procesul-verbal al ședinței.
13. Ședințele Comisiei sunt închise. Fiecare ședință a Comisiei se înregistrează, cu întocmirea procesului-verbal de către secretarul Comisiei și este semnat de toți membrii participanți.
14. Toate actele întocmite de către Comisie sunt aduse la cunoștința Consiliului de administrație al ANRE odată cu înregistrarea acestora în secretariatul ANRE.
15. Extrasele din procesele-verbale ale ședințelor Comisiei cu deciziile protocolare sunt puse la dispoziția părților interesate, la cerere, dacă ele nu aduc atingere informațiilor sensibile din punct de vedere comercial și a altor informații confidențiale primite de Comisie în timpul procedurii de selectare.
16. Membrii Comisiei acționează într-un mod transparent, imparțial și nediscriminatoriu, și evită orice conflict de interese în relațiile cu furnizorii candidați sau cu orice alte grupuri de interese din sectorul energetic al Republicii Moldova.
17. În cazul în care, un membru al Comisiei este în conflict de interese cu un furnizor candidat, acesta trebuie să informeze în scris Comisia privind necesitatea înlocuirii acestuia cu unul dintre membrii supleanți.
18. Fiecare membru al Comisiei semnează o declarație de confidențialitate și imparțialitate conform Anexei nr. 1, prin care se angajează să respecte prevederile Regulamentului, să acționeze transparent, imparțial și nediscriminatoriu, precum și să nu divulge informațiile care constituie secret comercial sau alte informații cunoscute în cadrul procedurii de selectare.

Secțiunea 4

Etapele și criteriile de selectare a furnizorului de serviciu public

19. Etapele procedurii de selectare a furnizorului de serviciu public:
 - 1) înaintarea notei informative către Consiliul de administrație al ANRE privind necesitatea impunerii obligației de serviciu public și inițierea procedurii de selectare;
 - 2) constituirea Comisiei;
 - 3) publicarea anunțului privind organizarea procedurii de selectare;
 - 4) depunerea cererilor de participare;
 - 5) verificarea și evaluarea cererilor de către Comisie;
 - 6) selectarea și propunerea către Consiliul de administrație ANRE a furnizorului căruia urmează a fi impusă obligația de serviciu public;
20. Anunțul privind organizarea procedurii de selectare a furnizorului de serviciu public va conține cel puțin următoarele informații:

1) descrierea obligației de serviciu public pentru care se anunță organizarea procedurii de selectare (limitele teritoriului autorizat prin licențele operatorilor de sistem, numărul aproximativ al consumatorilor finali care vor beneficia de furnizarea cu gaze naturale în contextul obligației de serviciu public și volumul anual de gaze naturale consumate de către aceștia, perioada impunerii obligației de serviciu public (care nu poate fi mai mare de 3 ani), descrierea generală a drepturilor și obligațiilor furnizorului de serviciu public);

2) informații privind desfășurarea procedurii de selectare;

3) informații privind modalitatea de depunere a cererii de participare (termenul limită, forma depunerii, adresa de depunere și datele de contact a persoanei responsabile de recepționarea solicitărilor de clarificare);

4) criteriile de eligibilitate a furnizorului de serviciu public;

5) lista de documente care trebuie prezentate împreună cu cererea de participare;

6) marja furnizorului cu obligația de serviciu public în vigoare, dar care expiră/se revocă, fapt ce a condiționat inițierea procedurii de selectare a furnizorului de serviciu public (lei/1000 m³ și lei/MWh).

21. Pentru a fi selectat în calitate de furnizor de serviciu public, furnizorul candidat trebuie să corespundă cumulativ următoarelor criterii de eligibilitate:

1) este titular de licență valabilă pentru furnizarea gazelor naturale, eliberată de ANRE;

2) este înregistrat în calitate de participant la piața angro a gazelor naturale din Republica Moldova;

3) în ultimii 5 ani anteriori depunerii cererii, deține experiența minimă de 3 ani în activitatea de furnizare către consumatorii finali a gazelor naturale pe piața cu amănuntul din Republica Moldova, Uniunea Europeană sau Comunitatea Energetică, inclusiv prin intermediul companiilor integrate;

4) nu a avut suspendată licența de furnizare a gazelor naturale de către ANRE în ultimele 24 de luni anterioare datei depunerii cererii de participare;

5) dispune de contracte, pre/contracte de procurare a gazelor naturale încheiate cu producători, traderi și/sau furnizori angro de gaze naturale, după caz - stocuri de gaze naturale, suficiente să acopere începând cu ziua impunerii obligației de serviciu public a consumului estimativ anual al consumatorilor finali care vor avea dreptul de a fi aprovizionați cu gaze naturale de către furnizorul desemnat;

6) are încheiate cu operatorii sistemelor de transport și de distribuție contracte pentru serviciul de transport/echilibrare și de distribuție a gazelor naturale;

7) demonstrează că dispune de personal și resurse (materiale, informaționale, financiare) suficiente pentru îndeplinirea obligației de serviciu public în conformitate cu cerințele Legii nr. 108/2016 și Regulamentului privind furnizarea gazelor naturale aprobat prin Hotărârea ANRE nr. 113/2019;

8) a prezentat oferta argumentată a marjei furnizorului;

9) nu are datorii la contribuțiile aferente stocurilor de securitate;

10) nu se află în procedură de insolvență, reorganizare și/sau lichidare;

11) este separat de orice alte activități care nu au legătură cu tradingul și furnizarea gazelor naturale;

12) demonstrează lipsa antecedentelor penale nestinse ale întreprinderii și ale administratorului, legate de activitățile desfășurate în sectorul gazelor naturale sau antecedente penale pentru comiterea infracțiunilor din intenție prevăzute de Codul penal;

13) nu are sancțiuni financiare aplicate de ANRE pentru nerespectarea cerințelor de desfășurare a activităților licențiate din sectorul gazelor naturale în ultimul an calendaristic.

Secțiunea 5

Procedura de selectare

22. Furnizorul candidat depune cererea de participare la procedura de selectare, însoțită de informația/documentele indicate în anunțul de participare, în format electronic (cu aplicarea semnăturii

electronice) la adresa de email anre@anre.md sau de către reprezentantul legal al furnizorului candidat, prin intermediul cancelariei ANRE pe suport de hârtie.

23. La o procedură de selecție a furnizorului de serviciu public, de către furnizorul candidat poate fi depusă o singură cerere de participare, inclusiv din partea furnizorilor afiliați sau care se află direct sau indirect sub controlul aceleiași persoane.

24. Modelul cererii de participare la procedura de selecție este prevăzut în Anexa nr. 2 la Regulament.

25. Cererea de participare trebuie să conțină următoarele documente care confirmă eligibilitatea furnizorului candidat:

1) scrisoarea de intenție, prin care furnizorul candidat declară interesul real de a participa la procedura de selecție;

2) angajamentul furnizorului candidat conform modelului prevăzut în Anexa nr. 3 la Regulament, prin care se obligă să execute obligația de serviciu public, în cazul selectării și impunerii acesteia de către ANRE și asumarea consecințelor prevăzute de art. 113 alin. (2) lit. g) din Legea nr. 108/2016 pentru neexecutarea sau refuzul de a-și onora obligația de serviciu public;

3) oferta argumentată a marjei furnizorului, lei/1000 m³ sau lei/MWh, pe componente de cheltuieli conform pct. 9 din Metodologia de calculare, aprobare și aplicare a prețurilor reglementate pentru furnizarea gazelor naturale, aprobată prin Hotărârea ANRE nr. 355/2021;

4) documentele/informațiile care confirmă îndeplinirea criteriilor de eligibilitate prevăzute la pct. 21 din Regulament, inclusiv:

a) extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice, eliberat cu cel mult 10 zile înainte de data depunerii cererii la ANRE;

b) situațiile financiare pentru anul precedent;

c) dovada dispunerii necesarului capitalului de lucru pe parcursul unui an de activitate, exprimat în zile de facturări anuale conform Metodologiei de calculare, aprobare și aplicare a prețurilor reglementate pentru furnizarea gazelor naturale aprobată prin Hotărârea ANRE nr. 355/2019. Raportul dintre capitalul împrumutat și capitalul propriu urmează să constituie cel puțin 50 % din surse proprii;

d) copia actelor de organizare și funcționare a furnizorului candidat din care să rezulte capacitatea de a îndeplini atribuțiile prevăzute de Legea nr. 108/2016, Regulamentul privind furnizarea gazelor naturale și Metodologia de calculare, aprobare și aplicare a prețurilor reglementate pentru furnizarea gazelor naturale, în special în partea ce ține de contractarea și facturarea gazelor naturale, funcționarea serviciului telefonic și centrelor de deservire a consumatorilor finali capabile să acopere teritoriile în limitele cărora urmează a fi impusă obligația de serviciu public, existența unui sistem de colectare și de examinare a reclamațiilor consumatorilor finali;

e) dovada transferării contribuțiilor financiare pe contul bancar a entității de crearea și menținerea stocurilor de securitate;

f) copiile contractelor, pre/contractelor de procurare a gazelor naturale pe perioada de cel puțin 12 luni de la data prevăzută impunerii obligațiilor de serviciu public și, după caz, dispunerea de stocuri de gaze naturale, din care să rezulte capacitatea de acoperire a consumului estimativ anual al consumatorilor finali din limitele teritoriilor stabilite de ANRE;

g) descrierea structurii corporative și a activităților desfășurate din care să rezulte separarea de orice alte activități care nu au legătură cu furnizarea gazelor naturale;

h) copiile contractelor pentru prestarea serviciului de transport/echilibrare/distribuție al gazelor naturale.

i) cazierul judiciar al întreprinderii și administratorului furnizorului candidat.

26. Toate documentele și informațiile indicate se prezintă în limba română și sunt considerate obligatorii.

27. Furnizorul candidat este responsabil de veridicitatea documentelor și informației prezentate.

28. În termen de 10 zile lucrătoare de la data limită de depunere a cererilor indicată în anunț, Comisia de selecție verifică dacă documentele și informațiile prezentate corespund cerințelor Regulamentului și anunțului. Procesul - verbal al ședinței Comisiei va conține informația privind

numărul cererilor de participare, denumirea furnizorului candidat, lista documentelor și informațiilor prezentate.

29. În cazul în care cererile de participare și documentele/informațiile anexate nu corespund cerințelor Regulamentului, Comisia decide restituirea acestora și neadmiterea furnizorului candidat la următoarea etapă de selectare, cu indicarea motivelor în procesul-verbal al ședinței sau admiterea acestora la următoarea etapă de selectare.

30. Extrasul din procesul-verbal al ședinței Comisiei la care a fost decisă restituirea/acceptarea cererii de participare se aduce la cunoștința furnizorului candidat, în scris la adresa indicată în cerere, în termen de 3 zile lucrătoare.

31. Comisia evaluează cererile de participare acceptate ale furnizorilor candidați conform criteriilor de eligibilitate stabilite în anunț și Regulament și întocmește lista furnizorilor calificați pentru etapa următoare de selectare a furnizorului.

32. Furnizorii candidați care nu întrunesc cerințele anunțului și criteriile de eligibilitate prevăzute de Regulament nu pot fi admiși la etapa de selectare.

33. Comisia desemnează din lista furnizorilor calificați furnizorul căruia urmează ai fi impusă obligația de serviciu public.

34. Procesul-verbal al Comisiei privind desemnarea furnizorului căruia urmează ai fi impusă obligația de serviciu public se transmite Consiliului de administrație al ANRE și se publică pe pagina web oficială a ANRE.

35. Proiectul Hotărârii privind impunerea obligației de serviciu public și nota informativă la proiect, elaborate de Departamentul de specialitate din cadrul ANRE se publică pe pagina web oficială a ANRE pentru consultări publice.

36. În termen de 5 zile lucrătoare de la publicarea pentru consultare publică a proiectului Hotărârii privind impunerea obligației de serviciu public și materialelor aferente, persoanele interesate pot contesta procedura de selectare.

37. Contestațiile înaintate în termenul indicat la pct. 36 vor fi examinate în termen maxim de 5 zile lucrătoare de la recepționare, de către o Comisie separată privind examinarea contestației, instituită în acest scop prin Ordinul Directorului general al ANRE din care nu pot face parte membrii Comisiei de selectare. Rezultatele examinării vor fi comunicate în scris furnizorului respectiv, la adresa de email indicată.

38. În cazul admiterii contestației, Comisia privind examinarea contestației este în drept să anuleze sau să modifice decizia protocolară a Comisiei de selectare. Decizia motivată a Comisiei privind examinarea contestației se formulează într-un proces-verbal, care se aduce la cunoștința Consiliului de administrație al ANRE și va fi luat în considerare la adoptarea Hotărârii privind impunerea obligației de serviciu public.

39. Contestațiile înaintate peste termenul limită indicat la pct. 36, se declară inadmisibile și nu se examinează, fapt despre care se notifică furnizorul respectiv.

40. În cazul respingerii contestației ca fiind neîntemeiată, nefondată sau inadmisibilă, furnizorul candidat este în drept să conteste rezultatul examinării acesteia în instanța de contencios administrativ, în termen de 30 de zile de la data recepționării scrisorii de răspuns.

41. În cazurile în care nu există nici o cerere primită de Comisia de selectare sau toți furnizorii candidați nu întrunesc cerințele anunțului și criteriile de eligibilitate prevăzute din Regulament, Comisia informează Consiliul de administrație al ANRE și încetează procedura de selectare. Consiliul de administrație al ANRE desemnează prin Hotărâre furnizorul căruia i se impune obligația de serviciu public pentru o perioadă care nu depășește trei ani furnizorilor care întrunesc condițiile prevăzute de art. 89 și art. 90 din Legea nr. 108/2016.

42. Consiliul de administrație al ANRE aprobă Hotărârea cu privire la impunerea obligației de serviciu public în ședință publică.

43. La ședința publică a Consiliului de administrație al ANRE, ia act de rezultatele procedurii de selectare și aprobă Hotărârea privind impunerea obligației de serviciu public.

Anexa nr. 1
la Regulamentul privind impunerea
obligațiilor de serviciu public
aprobat prin Hotărârea ANRE nr. ____ din _____

DECLARAȚIE
de confidențialitate și imparțialitate

Prin prezenta, subsemnatul/subsemnata _____,
(numele, prenumele)

membru al Comisiei de selectare care realizează selectarea furnizorului de serviciu public, instituită prin:

_____ (nr. și data ordinului Directorului general al ANRE)

deținând funcția de _____,
(funcția deținută)

semnez, pe propria răspundere, prezenta Declarație, prin care mă angajez să păstrez confidențialitatea informațiilor obținute în cadrul procedurii de selectare a furnizorului de serviciu public, să acționez transparent, imparțial și nediscriminatoriu, precum și să respect necondiționat prevederile Regulamentului privind impunerea obligațiilor de serviciu public în cadrul desfășurării procedurii inițiate prin Hotărârea Consiliului de administrație al ANRE nr. ____ din _____.

Data _____

Semnătura _____

Anexa nr. 2
la Regulamentul privind impunerea
obligațiilor de serviciu public
aprobat prin Hotărârea ANRE nr. ____ din _____

CERERE
de participare la procedura de selectare

Prin prezenta _____ titular al licenței
(denumirea întreprinderii)

pentru activitatea de furnizare a gazelor naturale Seria _____ nr. _____ din data _____,
adresa _____ telefon _____ cod fiscal _____ cont (banca) _____
reprezentat de _____ (denumirea administratorului), funcția _____,
solicit înregistrarea în calitate de participant (furnizor candidat) la procedura de
selectare a furnizorului de serviciu public _____ inițiată conform
Anunțului de participare nr. ____ din _____

Documente și informații care confirmă îndeplinirea criteriilor de eligibilitate se anexează pe _____
file, după cum urmează:

- 1.
- 2.
- ...

(data)

(Numele/Prenumele și semnătura administratorului)

Anexa nr. 3
la Regulamentul privind impunerea
obligațiilor de serviciu public
aprobat prin Hotărârea ANRE nr. ____ din _____

ANGAJAMENT

Prin prezenta _____ titular al licenței
(denumirea întreprinderii)
pentru activitatea de furnizare a gazelor naturale Seria _____ nr. _____ din data _____,
în calitate de furnizor candidat se obligă să execute obligația de serviciu public în cazul selectării și
impunerii acesteia de către Agenția Națională pentru Reglementare în Energetică în rezultatul
desfășurării procedurii inițiate prin Hotărârea Consiliului de administrație al ANRE nr. _____ din
_____, cu asumarea tuturor consecințelor prevăzute de art. 113 alin. (2) lit. g) din
Legea nr. 108/2016*.

(data)

(Numele/Prenumele și semnătura administratorului)

*Agenția aplică, prin hotărâre, sancțiuni în mărime de cel puțin 5% din cifra de afaceri anuală a titularilor de licențe, dar nu mai puțin de 500 000 de lei, pentru încălcarea obligațiilor manifestată prin: neexecutarea de către titularul de licență a obligațiilor de serviciu public impuse în conformitate cu prevederile art. 11, art. 89 și art. 90 sau refuzul de a-și onora obligațiile de serviciu public.